

Anmeldung GFS



Verbindliche Anmeldung für eine Gleichwertige Feststellung von Schülerleistungen (GFS)

1. Bitte besprich mit der jeweiligen Fachlehrkraft, ob du bei ihr eine GFS halten kannst und wie das Thema lauten soll.
2. Trage die jeweiligen Daten vollständig in die Tabelle ein, unterschreibe sie und lass Sie von der Fachlehrkraft abzeichnen.
3. Gib den Zettel anschließend bei deinem/r Klassenlehrer/in ab. Beachte die Abgabefrist dieser Anmeldung.
3. Vereinbare mit der Fachlehrkraft den genauen Termin und die genauen Modalitäten (Dokumentation, Vortragsart, benötigte Technik etc.)

Vorname, Nachname	
Klasse	
Fach der GFS	
Thema der GFS	
Fachlehrer/in (für GFS)	
Klassenlehrer/in	
Schuljahr	20___ / ___

Diese Vereinbarung wird hiermit beidseitig bestätigt.

Datum, Unterschrift Schüler/in

Datum, Unterschrift Fachlehrer/in (bei dem/der GFS gehalten wird)

gesehen:

Unterschrift Klassenlehrer/in